

ПРИНЯТО
на общем собрании
трудового коллектива
протокол № 1
от 14 января 2016 г.

УТВЕРЖДАЮ
директор детского дома
_____ Г.В. Неганова
приказ № 1/5
от 15 января 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об антикоррупционной политике
Кировского областного государственного образовательного
бюджетного учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся
без попечения родителей, «Детский дом г. Нолинска»

г. Нолинск
2016 г.

1. Общие положения

1.1. Положение об антикоррупционной политике Кировского областного государственного образовательного бюджетного учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, «Детский дом г. Нолинска» (далее — Положение) разработано на основе Федерального закона РФ от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федерального закона РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Закона Кировской области от 30.04.2009 № 365-ЗО «О противодействии коррупции в Кировской области» и Методических рекомендаций по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, утвержденных Министерством труда и социальной защиты РФ 8 ноября 2013 г.

1.2. Настоящим Положением устанавливаются основные принципы противодействия коррупции, правовые и организационные основы предупреждения коррупции и борьбы с ней, минимизации и ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

1.3. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

1.3.1. коррупция:

а) злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами;

б) совершение деяний, указанных в подпункте «а» настоящего пункта, от имени или в интересах юридического лица;

1.3.2. противодействие коррупции — деятельность членов рабочей группы Кировского областного государственного образовательного бюджетного учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, «Детский дом г. Нолинска» (далее — Детский дом) по противодействию коррупции и работников Детского дома в пределах их полномочий:

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и ликвидации последствий коррупционных правонарушений;

1.3.3 предупреждение коррупции — деятельность Детского дома, направленная на введение элементов корпоративной культуры, организационной структуры, правил и процедур, регламентированных внутренними нормативными документами, обеспечивающих недопущение коррупционных правонарушений.

1.4. Основные принципы противодействия коррупции:

- принцип законности;
- принцип публичности и открытости деятельности органов управления и самоуправления Детского дома;
- принцип комплексного использования организационных, информационно-пропагандистских и других мер;
- принцип приоритетного применения мер по предупреждению коррупции;
- принцип вовлечённости работников Детского дома в формировании и реализации антикоррупционных процедур;
- принцип неприятия коррупции в любых формах и проявлениях;
- принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга внедрённых антикоррупционных стандартов и процедур.

2. Основные меры по профилактике коррупции

Профилактика коррупции осуществляется путем применения следующих основных мер:

2.1. формирование в коллективе работников Детского дома нетерпимости к коррупционному поведению;

2.2. формирование у воспитанников и Детского дома нетерпимости к коррупционному поведению;

2.3. проведение мониторинга всех локальных актов, издаваемых администрацией Детского дома на предмет соответствия действующему законодательству;

2.4. проведение мероприятий по разъяснению работникам Детского дома законодательства в сфере противодействия коррупции;

2.5. формирование администрацией Детского дома этического стандарта непримиримого отношения к любым формам и проявлениям коррупции на всех уровнях, подавая пример своим поведением.

3. Основные направления по повышению эффективности противодействия коррупции

Основными направлениями по повышению эффективности противодействия коррупции в Детском доме являются:

3.1. создание механизма взаимодействия администрации Детского дома с органами самоуправления Детского дома, муниципальными и общественными комиссиями по вопросам противодействия коррупции, а также с гражданами и институтами гражданского общества;

3.2. принятие административных и иных мер, направленных на привлечение работников к более активному участию в противодействии коррупции, на формирование в коллективе негативного отношения к коррупционному поведению;

3.3. совершенствование системы и структуры органов самоуправления;

3.4. создание механизма общественного контроля деятельности администрации;

3.5. обеспечение доступа работников Детского дома к информации о деятельности администрации и органов самоуправления;

3.6. создание конфиденциальных и доступных средств информирования администрации детского дома о фактах взяточничества, иных нарушений настоящего Положения или о предложениях по улучшению антикоррупционных процедур и контроля;

3.7. создание условий для уведомления родственниками воспитанников администрации Детского дома обо всех случаях вымогания у них взяток работниками Детского дома.

4. Организационные основы противодействия коррупции

4.1. Общее руководство мероприятиями, направленными на противодействие коррупции, осуществляет комиссия по противодействию коррупции.

4.2. Непосредственное внедрение антикоррупционной политики осуществляет лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Детском доме, назначаемое директором Детского дома.

4.3. Директор Детского дома предоставляет отчёт об итогах реализации антикоррупционной политики на общем собрании трудового коллектива в январе года, следующего за отчётным.

4.4. Любой сотрудник или иное лицо в случае появления сомнений в правомерности или в соответствии целям, принципам и требованиям Политики своих действий, а также действий, бездействия других сотрудников, контрагентов или иных лиц, которые взаимодействуют с детским домом, мо-

жет сообщить об этом директору детского дома и/или ответственному за профилактику коррупционных и иных правонарушений лицу, которые должны предоставить рекомендации и разъяснения относительно сложившейся ситуации.

5. Обязанности работников Детского дома в связи с реализацией антикоррупционной политики

Каждый работник Детского дома обязан:

5.1 воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени Детского дома;

5.2. воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени Детского дома;

5.3. незамедлительно информировать директора или лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Детском доме о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;

5.3. незамедлительно информировать директора или лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Детском доме о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками или иными лицами;

5.4. своевременно сообщать лицу, ответственному за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Детском доме о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов;

5.5. соблюдать запрет на совершение следующих действий: прямо или косвенно, лично или через посредничество третьих лиц участвовать в коррупционных действиях, предлагать, давать, обещать, просить и получать взятки или совершать платежи для упрощения административных, бюрократических и прочих формальностей в любой форме, в том числе, в форме денежных средств, ценностей, услуг или иной выгоды, каким-либо лицам и от каких-либо лиц или организаций, включая органы власти и самоуправления, государственных служащих, частных компаний и их представителей;

5.6. уведомлять директора Детского дома о конфликте интересов и личной заинтересованности в случае работы в Детском доме родственников и (или) членов семьи при условии непосредственного должностного подчинения. В целях данного пункта и пункта 6.2 настоящего Положения к родственниками и (или) членам семьи относятся:

- супруг;

- родители и дети;
- бабушки, дедушки и внуки;
- полнородные, неполнородные (единокровные, единоутробные), сводные братья и сёстры;
- родители супруга;
- супруги детей;
- усыновители и усыновлённые.

6. Осуществление финансово-хозяйственной деятельности

6.1. Детскому дому и его сотрудникам запрещается привлекать или использовать посредников, социальных партнеров, контрагентов и иных лиц для совершения каких-либо действий, которые противоречат принципам и требованиям настоящего Положения или нормам антикоррупционного законодательства.

6.2. Запрещается заключение сделок, одной из сторон которых являются родственники и (или) члены семьи работника Детского дома либо сам работник.

7. Ответственность

7.1. Работники детского дома, независимо от занимаемой должности, несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации, за соблюдение принципов и требований антикоррупционной политики, утверждённой настоящим Положением, а также за действия (бездействие) подчиненных им лиц, нарушающие эти принципы и требования.

7.2. По каждому разумно обоснованному подозрению или установленному факту коррупции должны инициироваться служебные расследования в рамках, допустимых действующим законодательством.

7.3. Работники, виновные в нарушении настоящего Положения, могут быть привлечены к дисциплинарной, гражданско-правовой и иной ответственности в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, Уставом Детского дома, локальными нормативными актами Детского дома.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом Детского дома и обязательно для всех работников Детского дома, независимо от занимаемой должности и выполняемых функций.

8.2. Настоящее Положение подлежит размещению на официальном сайте Детского дома.

8.3. Настоящее Положение обязательно для ознакомления каждым принимаемым в Детский дом работником до заключения с ним трудового договора.

8.4. Изменения и дополнения в антикоррупционную политику Детского дома вносятся на основании решения собрания трудового коллектива.

8.5. Соблюдение сотрудниками Детского дома принципов и требований антикоррупционной политики учитывается при формировании кадрового резерва для выдвижения на вышестоящие должности.