

Министерство образования Кировской области
Кировское областное государственное образовательное бюджетное учреждение для детей-сирот
и детей, оставшихся без попечения родителей, «Детский дом г. Нолинска»
(КОГ ОБУ для детей-сирот «Детский дом г. Нолинска»)

ПРИНЯТО
на педагогическом совете
протокол № 1 от 12 января 2016 г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
от 15 января 2016 г. № 1/5

ПОЛОЖЕНИЕ

О СОВЕТЕ ВОСПИТАННИКОВ

г. Нолинск

1. Общая часть

1.1. Положение о совете воспитанников (далее по тексту — Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Кировской области от 14.10.2013 № 320-ЗО «Об образовании в Кировской области», Уставом КОГОбУ для детей-сирот «Детский дом г. Нолинска».

1.2. Совет воспитанников является выборным коллегиальным органом самоуправления КОГОбУ для детей-сирот «Детский дом г. Нолинска» (далее по тексту – детский дом), представляющим интересы воспитанников, и действует в соответствии с Уставом детского дома и настоящим Положением.

1.3. Совет воспитанников создаётся по инициативе воспитанников с целью учёта мнения воспитанников по вопросам управления детским домом.

1.4. Каждый воспитанник детского дома старше 10 лет имеет право избирать и быть избранным в Совет воспитанников.

1.5. Совет воспитанников создаётся и действует в целях:

1.5.1. внедрения коллегиальных, демократических форм управления детским домом;

1.5.2. формирования гражданской культуры, активной гражданской позиции воспитанников;

1.5.3. содействия развитию самостоятельности воспитанников, способности к самоорганизации и саморазвитию;

1.5.4. формирования у воспитанников умений и навыков самоуправления;

1.5.5. подготовки воспитанников к компетентному и ответственному участию в жизни общества.

1.6. Основными задачами Совета воспитанников являются:

1.6.1. представление интересов воспитанников в процессе управления детским домом;

1.6.2. организация жизнедеятельности коллектива воспитанников на основе взаимодействия коллективов воспитательных групп;

1.6.3. разработка предложений по повышению качества образовательного процесса с учётом интересов воспитанников;

1.6.4. содействие органам управления детского дома в организации досуга и быта воспитанников, в проведении культурно-массовых мероприятий, и мероприятий, направленных на пропаганду здорового образа жизни;

1.6.5. содействие органам управления детского дома в проведении работы с воспитанниками, направленной на повышение сознательности воспитанников и их требовательности к уровню своих знаний, воспитание бережного отношения к имуществу детского дома;

1.6.6. содействие органам управления детского дома реализации общественно значимых инициатив воспитанников детского дома;

1.6.7. содействие органам управления детского дома в вопросах реализации программы развития и годового плана учебно-воспитательной работы;

1.6.8. содействие органам управления детского дома в проведении работы с воспитанниками по выполнению требований Устава детского дома, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов детского дома.

2. Содержание работы Совета воспитанников

Совет воспитанников в рамках предоставленных полномочий:

2.1. изучает и формулирует мнение воспитанников по вопросам, затрагивающим их права, свободы, интересы и обязанности, представляет позицию воспитанников в органах управления детского дома;

2.2. разрабатывает предложения по совершенствованию образовательного процесса, организации быта воспитанника, их досуга, принимает участие в разработке годового учебно-воспитательного плана работы и программы развития детского дома;

2.3. изучает интересы и потребности воспитанников в сфере внеучебной, досуговой деятельности, участвует в создании условий для их реализации;

2.4. изучает и обобщает состояние деятельности всех органов, представляющих интересы воспитанников (органов самоуправления воспитательных групп детского дома);

2.5. разрабатывает план собственной деятельности и помогает в планировании деятельности других органов, представляющих интересы воспитанников (органов самоуправления воспитательных групп детского дома);

2.6. координирует деятельность всех органов, представляющих интересы воспитанников (органов самоуправления воспитательных групп детского дома);

2.7. создаёт при необходимости временные творческие, инициативные группы воспитанников для разработки проектов решений Совета воспитанников, для подготовки массовых мероприятий и общих дел;

2.8. участвует в организации и проведении массовых мероприятий и общих дел в детском доме;

2.9. изучает, обобщает и распространяет опыт проведения коллективных творческих дел, организует выявление творческого потенциала воспитанников;

2.10. направляет в органы управления детского дома запросы, необходимые для решения вопросов, возникающих в процессе работы Совета воспитанников;

2.11. осуществляет контроль за реализацией предложений, внесённых в органы управления детского дома.

3. Обязанности и права Совета воспитанников

3.1. На Совет воспитанников возлагаются следующие обязанности:

3.1.1. обеспечить согласованную работу органов, представляющих интересы воспитанников (органов самоуправления воспитательных групп детского дома);

3.1.2. обеспечить взаимодействие воспитательных групп при проведении массовых мероприятий и общих дел в детском доме;

3.1.3. своевременно информировать администрацию, коллектив воспитанников детского дома о ходе и результатах работы Совета воспитанников;

3.2. Совет воспитанников имеет право:

3.2.1. принимать участие:

- в работе педагогического совета, административных совещаний при обсуждении проектов локальных нормативных актов, затрагивающих права, свободы, интересы и обязанности воспитанников детского дома;

- в работе совета профилактики по вопросам, связанным с соблюдением, исполнением воспитанниками правил внутреннего распорядка детского дома;

- в разработке управленческих решений, касающихся вопросов организации массовых мероприятий и общих дел в детском доме;

- в обсуждении проектов локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы воспитанников;

- в разработке системы поощрений воспитанников за достижения в разных сферах деятельности;

- в формировании составов сборных команд, делегаций детского дома для участия в мероприятиях вне детского дома;

3.2.2. вносить предложения:

- по изменению, совершенствованию структуры, состава и деятельности Совета воспитанников;

- по обеспечению организуемых мероприятий и общих дел необходимыми финансовыми и материально-техническими ресурсами;

- о поощрении и стимулировании воспитанников за достижения в разных сферах деятельности, в т. ч. принимающих активное участие в деятельности Совета воспитанников и общественной жизни детского дома;

- о принятии локальных нормативных актов, регулирующих отношения по проживанию воспитанников в детском доме;

- о внесении изменений в расписание занятий объединений, созданных в детском доме в рамках реализации дополнительных общеобразовательных программ;

3.2.3. запрашивать и получать в установленном порядке от органов управления детского дома необходимую для деятельности Совета воспитанников информацию (копии документов, локальных нормативных актов и т. п.);

3.2.4. рассматривать обращения, поступившие в Совет воспитанников;

3.2.5. размещать информацию в отведённых для этого местах (на стенде Совета воспитанников), получать возможность для выступления своих представителей на заседаниях органов управления детского дома, попечительском совете, на общих собраниях, групповых собраниях;

3.2.6. проводить среди воспитанников опросы по вопросам, входящим в компетенцию Совета воспитанников; организовывать сбор предложений воспитанников в части совершенствования образовательного процесса;

3.2.7. издавать информационный бюллетень (газету, сборник, иное информационное средство);

3.2.8. иметь интернет-страницу на официальном сайте детского дома;

3.2.9. устанавливать отношения и организовывать совместную деятельность с органами детского самоуправления других организаций.

4. Порядок формирования и структура Совета воспитанников

4.1. Инициатива создания Совета воспитанников выражается путём соответствующего решения, принятым большинством голосов на общем собрании воспитанников.

4.2. Директор детского дома уведомляется об инициативе создания Совета воспитанников инициативной группой до начала общего собрания воспитанников.

4.3. Состав Совета воспитанников формируется путём избрания на общем собрании воспитанников.

4.4. Каждая воспитательная группа имеет право выдвинуть любое количество кандидатов. В Совет воспитанников избираются по два кандидата от каждой воспитательной группы из числа выдвинутых. Кандидат считается избранным, если за него проголосовало более половины воспитанников, присутствующих на общем собрании.

4.5. Совет воспитанников избирается на два года. Досрочные выборы проводятся в случае отчисления воспитанника, входящего в Совет, из детского дома либо в случае отказа воспитанника от работы в Совете воспитанников.

4.6. Председатель Совета воспитанников избирается из состава Совета воспитанников простым большинством голосов на первом заседании Совета воспитанников.

5. Организация работы Совета воспитанников

5.1. Руководство деятельностью Совета воспитанников осуществляет председатель Совета воспитанников.

Для ведения протокола Совет воспитанников избирает из своего состава секретаря.

5.2. Для решения текущих вопросов Совет воспитанников может избирать комиссии, малые советы.

5.3. Для решения вопросов, входящих в полномочия Совета воспитанников, проводятся заседания Совета воспитанников в соответствии с утверждённым планом работы.

Внеплановые заседания Совета воспитанников созываются председателем Совета воспитанников по собственной инициативе либо по требованию не менее чем одной трети членов Совета воспитанников.

5.4. Решение Совета воспитанников является правомочным, если на его заседании присутствовало не менее двух третей состава Совета и если за решение проголосовало более половины присутствующих на заседании.

5.5. Заседания Совета воспитанников проводятся в помещении, определяемом решением директора детского дома с предоставлением необходимой оргтехники.

6. Документация и отчетность Совета воспитанников

6.1. На заседании Совета воспитанников ведётся протокол, который подписывается секретарём и председателем Совета воспитанников. Протоколы и (в случае наличия) прилагаемые к ним документы хранятся в кабинете директора детского дома.

6.2. План работы Совета воспитанников составляется на учебный год, включая каникулярное время и согласуется с планом учебно-воспитательной работы детского дома.

6.3. Анализ деятельности Совета воспитанников представляется на общем собрании воспитанников детского дома в течение 10 дней после начала очередного учебного года.

7. Взаимодействие Совета воспитанников с органами управления детского дома

7.1. Совет воспитанников взаимодействует с органами управления образовательной организации на основе принципов сотрудничества и автономии.

7.2. Представители органов управления детским домом могут присутствовать на заседаниях Совета воспитанников без права участвовать в голосовании.

7.3. Совет воспитанников имеет право запросить необходимую для осуществления полномочий информацию (копии документов, локальных нормативных актов) у директора детского дома как в устной, так и в письменной форме. Директор детского в течение одного рабочего дня следующего за днём получения запроса либо предоставляет запрошенную информацию (копии документов, локальных нормативных актов) либо отвечает на запрос отказом с предоставлением аргументов.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение вступает в силу со дня утверждения.

8.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся после их обсуждения и принятия на общем собрании воспитанников.

8.3. Деятельность Совета воспитанников направлена на всех воспитанников детского дома. Решения Совета воспитанников, принятые в пределах его полномочий, обязательны для всех воспитанников детского дома.

8.4. Наличие двух и более Советов воспитанников в детском доме не допускается.
